



รายงานการดำเนินงาน ตามแผนการจัดการความรู้ (KM)



ประจำปีงบประมาณ 2565

สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการจัดการความรู้ (KM)

สำนักทะเบียนและประมวลผล

ประจำปีงบประมาณ 2565



หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้เปิดรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่าในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่าในระดับปริญญาตรี และนักศึกษาที่เคยศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือระดับปริญญาตรี เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามความถนัด และความสนใจของผู้ศึกษา ทั้งนี้การเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนต้องพิจารณาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี เข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. 2545 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องเกณฑ์การเทียบรายวิชา ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2557 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557

จากการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่า นักศึกษาที่มาขอรับการยกเว้นการเรียนรายวิชา มีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับขั้นตอนของการยกเว้นการเรียนรายวิชา และมีความสับสนในการยกเว้นรายวิชา ดังนั้นเพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัย ทางสำนักทะเบียนและประมวลผลจึงได้เตรียมแผนการจัดการความรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา เพื่อนำองค์ความรู้ดังกล่าวถ่ายทอดให้กับผู้เกี่ยวข้องและจัดทำแนวปฏิบัติพร้อมคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา หลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ได้คู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา หลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แนวทางการดำเนินงาน

1. การบ่งชี้ความรู้

ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อทบทวนประเด็นองค์ความรู้และกำหนดประเด็นองค์ความรู้ที่ต้องการ ซึ่งได้สรุปประเด็นองค์ความรู้ คือ เรื่องการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

2. การสร้างและแสวงหาความรู้

ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อวางแผนการดำเนินการสร้างและแสวงหาความรู้ รวมถึงการเสนอชื่อผู้มีความรู้และประสบการณ์เรื่องการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อเชิญมาร่วมจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในสำนักทะเบียนและประมวลผล

3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ

ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อวางแผนดำเนินการเพื่อสร้างความรู้และจัดการความรู้ให้เป็นระบบ โดยรวบรวมความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ประกาศ และองค์ความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อทำการกำหนดขั้นตอนและการดำเนินการในการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ

4. การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้

- 1) จัดทำแนวปฏิบัติขั้นตอนการดำเนินการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)
- 2) จัดทำคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

5. การเข้าถึงความรู้

จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ผ่านเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล และจัดส่งเล่มคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ไปยังคณะ/วิทยาลัย

6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- 1) จัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน 4 ปี (เทียบโอน) ประธานหลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) หัวหน้างานวิชาการคณะ/วิทยาลัย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำองค์ความรู้ไปใช้
- 2) เข้าร่วมกิจกรรมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย (ตลาดนัด KM)

7. การเรียนรู้

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อนำเสนอผู้บริหาร/คณะกรรมการบริหารสำนัก และบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาต่อไป

ผลการดำเนินงาน ตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2565

การดำเนินงานดังแสดงรายละเอียด รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งมีผลการดำเนินงานโดยสรุปดังต่อไปนี้

แผนการจัดการความรู้ : องค์ความรู้ที่จำเป็น : การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ดังนี้

1. การบ่งชี้ความรู้

ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 3/2564 เพื่อ พิจารณากำหนดประเด็นองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยได้กำหนดประเด็นองค์ความรู้ คือ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

2. การสร้างและแสวงหาความรู้

1) ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 4/2564 ในการ พิจารณา (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ (KM) สำนักทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งมีการ พิจารณาการดำเนินการ ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและแสวงหาความรู้ โดยกำหนดให้ผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) คือ นายยงยุทธ แสนใจพรม นางอาภาวรรณ ยะปะนัน ผศ.ดร.เสริมศักดิ์ อาษา และนางอุทัยวรรณ ปันนา เพื่อรวบรวมองค์ความรู้จากตัวบุคคล มาจัดทำเป็น เอกสารและถ่ายทอดองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรในสำนักทะเบียนและประมวลผล ในวันที่ 2 มีนาคม 2565

2) สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้เชิญ ผศ.ดร.เสริมศักดิ์ อาษา อาจารย์ประจำหลักสูตร เทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง และนางอุทัยวรรณ ปันนา นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่มีความรู้เกี่ยวกับ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบ มาตรฐาน (Non-standardized Test) ของนักศึกษาหลักสูตร เทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติและขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบ มาตรฐาน (Non-standardized Test) ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ห้องประชุมสำนักทะเบียนและประมวลผล

3) นายยงยุทธ แสนใจพรม และนางอาภาวรรณ ยะปะนัน ได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ มาจัดทำ (ร่าง) แนวปฏิบัติและขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

4) ประชุมบุคลากร เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากร สำนักทะเบียนและประมวลผล เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) วันที่ 2 มีนาคม 2565 (ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.47)

3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ

1) จากการประชุมบุคลากร สำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2565 จึงได้นำข้อมูลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากร มาปรับแก้ไข แนวปฏิบัติและขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) โดยรวบรวมไว้ใน (ร่าง) คู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

2) ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 27 เมษายน 2565 เพื่อพิจารณา (ร่าง) คู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้

งานทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ (ครั้งที่ 2/2565) มาปรับแก้ไข เล่มคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

5. การเข้าถึงความรู้

จัดทำคู่มือ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ประชาสัมพันธ์ผ่านแหล่งเรียนรู้ ดังนี้

- 1) จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล
- 2) เว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล <https://shorturl.asia/648O7>
- 3) จัดส่งเล่มคู่มือ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

ไปยังคณะ/วิทยาลัย

6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1) จัดประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ในหัวข้อ “เจาะประเด็น การยกเว้นการเรียนรายวิชา” วันพุธที่ 18 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมเอื้องสายส่องแสง ชั้น 3 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน 4 ปี (เทียบโอน) รหัส 65 ประธานหลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) หัวหน้างานวิชาการคณะ/วิทยาลัย (ความพึงพอใจในการเข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.39)

2) สำนักทะเบียนและประมวลผล เข้าร่วมเสวนา ในหัวข้อ "เจาะประเด็น การยกเว้นการเรียนรายวิชา" ในกิจกรรม CMRU KM Day 2022 : การจัดการความรู้ สู่วิถีวิถีใหม่ (New normal) วันที่ 28 มิถุนายน 2565 โดยจัดกิจกรรมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ความพึงพอใจในการเข้าร่วมเสวนา ในกิจกรรม CMRU KM Day 2022 : การจัดการความรู้ สู่วิถีวิถีใหม่ (New normal) หัวข้อ "เจาะประเด็น การยกเว้นการเรียนรายวิชา" อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28 คะแนน)

7. การเรียนรู้

สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2565

8. ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2565

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ได้ความรู้ ความเข้าใจในการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)
2. อาจารย์ที่ปรึกษา สามารถจัดทำแผนการเรียนเสนอแนะให้กับนักศึกษาในกลุ่มเทียบโอน เพื่อให้ นักศึกษามีโอกาสสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และแนะนำให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

การจัดกิจกรรม CMRU KM Day ๒๐๒๒ : การจัดการความรู้ สู่ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการจัดในรูปแบบของการเสวนา ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การจัดเก็บแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ต้องจัดส่งแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมภายหลังการจัดกิจกรรม

องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น

จากขั้นตอนตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งมีเป้าหมายให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้ได้คู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา หลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

ขอบเขต KM ที่ 1 การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ประเด็นความรู้เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

ผลผลิต : คู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา หลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน)

องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น : มีความรู้ ความเข้าใจ ในขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 1				
ชื่อหน่วยงาน : สำนักทะเบียนและประมวลผล				
ประเด็นการจัดการความรู้: การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ภายในหน่วยงาน				
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)				
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย				
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน สำนักทะเบียนและประมวลผล : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสนับสนุนการจัดการศึกษา สำหรับคนทุกช่วงวัย				
กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
<p>1. การบ่งชี้ความรู้ ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อทบทวนประเด็นองค์ความรู้และกำหนดประเด็นองค์ความรู้ที่ต้องการ ซึ่งได้สรุปประเด็นองค์ความรู้ คือ เรื่องการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)</p>	จำนวนองค์ความรู้ 1 เรื่อง	ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 3/2564 เพื่อ พิจารณากำหนดประเด็นองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยได้กำหนดประเด็นองค์ความรู้ คือ เรื่องการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)	กันยายน 2564- ธันวาคม 2564	7 กันยายน 2564

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
2. การสร้างและแสวงหาความรู้ ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อวางแผน การดำเนินการสร้างและแสวงหาความรู้ รวมถึงการ เสนอชื่อผู้มีความรู้และประสบการณ์ เรื่อง การยกเว้น การเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อเชิญมาร่วมจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ บุคลากรในสำนักทะเบียนและประมวลผล	(ร่าง) แนวปฏิบัติและขั้นตอนการ ยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)	1. ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 4/2564 ในการพิจารณา (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ (KM) สำนักทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งมีการพิจารณาการดำเนินการ ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและแสวงหาความรู้ โดยกำหนดให้ผู้มี ความรู้และมีประสบการณ์ เรื่อง การยกเว้นการ เรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) คือ นายยงยุทธ แสนใจพรหม นางอาภาวรรณ ยะปะนัน ผศ.ดร.เสริมศักดิ์ อาษา และ นางอุทัยวรรณ ปันนา เพื่อรวบรวมองค์ความรู้จาก ตัวบุคคล มาจัดทำเป็นเอกสารและถ่ายทอด องค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากร ในสำนักทะเบียนและประมวลผล ในวันที่ 2 มีนาคม 2565	มีนาคม 2565	17 ธันวาคม 2564
		2. สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้เชิญ ผศ.ดร.เสริมศักดิ์ อาษา อาจารย์ประจำ หลักสูตร เทคโนโลยีวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ และนางอุทัยวรรณ ปันนา นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้ง บุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่มีความรู้เกี่ยวกับ การยกเว้นการเรียนรายวิชา	25 กุมภาพันธ์ 2565	

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
		ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-standardized Test) ของนักศึกษาหลักสูตร เทคโนโลยีวิศวกรรม การก่อสร้าง 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติและขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-standardized Test) ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ห้องประชุมสำนักทะเบียนและประมวลผล		
		3. นายยงยุทธ แสนใจพรม และนางอาภาวรรณ ยะปะนัน ได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ มาจัดทำ (ร่าง) แนวปฏิบัติและขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)		26 – 28 กุมภาพันธ์ 2565
	ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก	4. ประชุมบุคลากร เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากร สำนักทะเบียนและประมวลผล เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) วันที่ 2 มีนาคม 2565 (ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.47)		2 มีนาคม 2565

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อวางแผน ดำเนินการเพื่อสร้างความรู้และจัดการความรู้ให้เป็น ระบบ โดยรวบรวมความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ประกาศ และองค์ความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อทำการกำหนด ขั้นตอนและการดำเนินการ ในการยกเว้นการเรียน รายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เพื่อเก็บ ความรู้อย่างเป็นระบบ	1. แนวปฏิบัติและขั้นตอน การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) 1 ฉบับ 2. (ร่าง) คู่มือการยกเว้นการเรียน รายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) 1 ฉบับ	1. จากการประชุมบุคลากร สำนักทะเบียน และประมวลผล เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2565 แล้ว ได้นำข้อมูลจากการแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับบุคลากร มาปรับแก้ไข แนวปฏิบัติ และขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) โดยรวบรวมไว้ใน (ร่าง) คู่มือการยกเว้น การเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)	มีนาคม 2565 – เมษายน 2565	เมษายน 2565
		2. ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 27 เมษายน 2565 เพื่อพิจารณา (ร่าง) คู่มือการยกเว้นการเรียน รายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)		27 เมษายน 2565
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ จัดทำคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)	เล่มคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) 1 ฉบับ	งานทะเบียนและประมวลผล ดำเนินการ นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ (ครั้งที่ 2/2565) มาปรับแก้ไข เล่มคู่มือการยกเว้นการเรียน รายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)	เมษายน - พฤษภาคม 2565	พฤษภาคม 2565

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
<p>5. การเข้าถึงความรู้ จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ผ่านเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล และจัดส่งเล่มคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ไปยังคณะ/วิทยาลัย</p>	<p>แหล่งเรียนรู้และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ อย่างน้อย 2 แหล่งเรียนรู้</p>	<p>จัดทำคู่มือ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ประชาสัมพันธ์ผ่านแหล่งเรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล เว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล https://shorturl.asia/648O7 จัดส่งเล่มคู่มือ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ไปยังคณะ/วิทยาลัย 	<p>เมษายน - พฤษภาคม 2565</p>	<p>พฤษภาคม - มิถุนายน 2565</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 1. จัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน 4 ปี (เทียบโอน) ประธานหลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) หัวหน้างานวิชาการคณะ/วิทยาลัย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำองค์ความรู้ไปใช้	1. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก	1. จัดประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ในหัวข้อ “เจาะประเด็น การยกเว้นการเรียนรายวิชา” วันพุธที่ 18 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมเอื้องสายส่องแสง ชั้น 3 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน 4 ปี (เทียบโอน) รหัส 65 ประธานหลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) หัวหน้างานวิชาการคณะ/วิทยาลัย (ความพึงพอใจในการเข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.39)	พฤษภาคม 2565	18 พฤษภาคม 2565
2. เข้าร่วมกิจกรรมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย (ตลาดนัด KM)	2. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก	2. สำนักทะเบียนและประมวลผล เข้าร่วมเสวนา ในหัวข้อ "เจาะประเด็น การยกเว้นการเรียนรายวิชา" ในกิจกรรม CMRU KM Day 2022 : การจัดการความรู้ สู่วิถีวิถีใหม่ (New normal) วันที่ 28 มิถุนายน 2565 โดยจัดกิจกรรมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ความพึงพอใจในการเข้าร่วมเสวนาในกิจกรรม CMRU KM Day 2022 : การจัดการความรู้ สู่วิถีวิถีใหม่ (New normal) หัวข้อ "เจาะประเด็น การยกเว้นการเรียนรายวิชา" อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28 คะแนน)	มิถุนายน 2565	28 มิถุนายน 2565

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ	
	แผน	ผลการดำเนินงาน	แผน	ผลการดำเนินงาน
7. การเรียนรู้ สรุปลงการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อนำเสนอผู้บริหาร/คณะกรรมการบริหารสำนัก และบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อนำ ข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	เอกสารการดำเนินการจัดการองค์ ความรู้ 1 ฉบับ	สรุปลงการดำเนินงาน และรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2565	มิถุนายน 2565	สิงหาคม 2565

ภาคผนวก



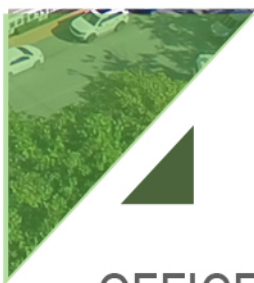
คู่มือ

การยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



2
5
6
5



REGISTRAR
CMRU

OFFICE OF THE REGISTRAR

CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY

CM
RU

คำนำ

การศึกษาในปัจจุบันนับว่าเป็นช่วงของการพัฒนาระบบการศึกษาเพื่อยกระดับการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และครอบคลุมความต้องการของผู้เรียน ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้เปิดรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่าในระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามความถนัด และความสนใจของผู้ศึกษา

การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. การยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2. การยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น
3. การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

ทั้งนี้การยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องพิจารณาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557

จากความสำคัญดังกล่าวสำนักทะเบียนและประมวลผล จึงได้จัดทำคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับนี้ขึ้นเพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษามีความเข้าใจกระบวนการ และขั้นตอนการดำเนินการยกเว้นการเรียนต่อไป

สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 การยกเว้นการเรียนรายวิชา	1
ความหมายการยกเว้นการเรียนรายวิชา.....	2
ประเภทของการยกเว้นการเรียนรายวิชา	2
ตอนที่ 2 การยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา (สำหรับนักศึกษา)	5
ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	6
ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับ หลักสูตรสถาบันอื่น	7
ตอนที่ 3 การอนุมัติคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)	13
ขั้นตอนการดำเนินการอนุมัติคำร้อง	14
ตอนที่ 4 การยกเว้นการเรียนยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่ การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ระดับปริญญาตรี 4ปี (เทียบโอน). ผู้ที่ได้รับสิทธิ	17
วิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน	18
ขั้นตอนการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต	19
การกำหนดการสอบ	19
วิธีการทดสอบและวัดผล	20
เกณฑ์การให้หน่วยกิต	20
การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา	20
แผนผังขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่ การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test).....	21
ตอนที่ 5 คำถามที่พบบ่อย	22
ตอนที่ 6 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	28
เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา	29
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557	30
เรื่อง แนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี	33
ตอนที่ 7 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	34
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี	35
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี (เพิ่มเติม)	37
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี	38

ตอนที่ 1

การยกเว้นการเรียนรายวิชา

ความหมายการยกเว้นการเรียนรายวิชา

การยกเว้นการเรียนรายวิชา หมายถึง การนำรายวิชาที่เคยศึกษามาขอยกเว้นการเรียน โดยสามารถเลือกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้นการเรียนต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร

สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับจะมีค่าระดับคะแนน “S” จะไม่นำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ในสาขาวิชาที่นักศึกษา กำลังศึกษา และผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ยกเว้นการเรียนจะไม่มีสิทธิที่จะได้รับเกียรติคุณ

ประเภทของการยกเว้นการเรียนรายวิชา

การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1 การยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1) กรณีที่ไม่สำเร็จการศึกษา ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่และกลับมาศึกษาใหม่ โดยเคยถูกสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับฯ หรือลาออก นักศึกษามีสิทธิขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพเฉพาะ และหมวดเลือกเสรี โดยเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ หรือรายวิชาเทียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มคอ.2

2) กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี/อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชา หรือรายวิชาเทียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มคอ.2

กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชา หรือรายวิชาเทียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มคอ.2

หมายเหตุ : 1. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป จะไม่นับระยะเวลา ที่สำเร็จการศึกษา และไม่พิจารณาสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนน

2. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดเลือกเสรีและหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาจะมีเงื่อนไขระยะเวลา โดยนับจากปีที่เข้าของรหัสนักศึกษาใหม่เทียบกับวันที่พ้นสภาพจากรหัสนักศึกษาเดิม โดยหลักสูตร 5 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 10 ปี หลักสูตร 4 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 8 ปี

2. การยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1) **กรณีที่สามารถศึกษาระดับปริญญาตรี** ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งสามารถศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอื่น นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาวิชาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาและเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

2) **กรณีที่สามารถศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า** ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งสามารถศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอื่น นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาและเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

3) **กรณีที่ยังไม่สามารถศึกษาระดับปริญญาตรี** ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งเคยศึกษาในสถาบันอื่นแต่ยังไม่สามารถศึกษาหรือย้ายสถานศึกษา นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนบางรายวิชา และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ : 1. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป จะไม่นับระยะเวลา ที่สำเร็จการศึกษา และไม่พิจารณาสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนน

2. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดเลือกเสรีและหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาจะมีเงื่อนไขระยะเวลา โดยนับจากปีที่เข้าของรหัสนักศึกษาใหม่เทียบกับวันที่พ้นสภาพการรหัสนักศึกษาเดิม โดยหลักสูตร 5 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 10 ปี หลักสูตร 4 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 8 ปี

3. การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เป็นการประเมินความรู้โดยคณะกรรมการฯ หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะเข้าเรียนในรายวิชาแต่ประสงค์จะแสดงเป็นผู้มีความรู้ในรายวิชานั้น เพื่อเทียบโอนความรู้

ผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) จะบันทึกผลการประเมินเป็น “CE” (Credits from Exams) และไม่นำผลการประเมินมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ทั้งนี้การยกเว้นการเรียนรายวิชาดังกล่าว ต้องพิจารณาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องเกณฑ์การเทียบรายวิชา และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557



ตอนที่ 2

การยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียน
รายวิชา (สำหรับนักศึกษา)

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาใน

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำอธิบาย

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องได้ตามช่วงเวลาที่กำหนด และยื่นได้ 1 ครั้งใน 1 ภาคการศึกษา
- 2) รหัสนักศึกษาเดิมที่มีสถานะเป็นสำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพ (ไม่รวมพ้นสภาพทางการเงิน)
- 3) กรณีสถานะเดิมเป็นสำเร็จการศึกษา สามารถเลือกยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิตได้
- 4) ตรวจสอบเงื่อนไขระยะเวลา โดยนับจากปีที่เข้าของรหัสนักศึกษาใหม่เทียบกับวันที่พ้นสภาพจากรหัสนักศึกษาเดิม โดยหลักสูตร 5 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 10 ปี หลักสูตร 4 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 8 ปี
- 5) รายวิชาที่ยกเว้นต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า “C”

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องในระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>) โดยเข้าระบบบริการการศึกษา กรอก Username ของนักศึกษาลงในช่องรหัสประจำตัว ❶ กรอก Password ของนักศึกษาในช่องรหัสผ่าน ❷ จากนั้นเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ ❸ ดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

- 2) เลือกคำร้องออนไลน์ (คำร้องขอยกเว้นภายในมหาวิทยาลัย) ดังภาพที่ 2 และภาพที่ 3



ภาพที่ 2 การเข้าใช้งานผ่านเมนูคำร้องออนไลน์



ภาพที่ 3 การเข้าใช้งานคำร้องขอยกเว้นภายในมหาวิทยาลัย

3) เลือกรหัสนักศึกษาเดิมที่ต้องการยกเว้นผลการเรียน ดังภาพที่ 4

ภาพที่ 4 แสดงข้อมูลรหัสนักศึกษา

4) ระบบจะแสดงรายวิชา พร้อมผลการเรียนและจำนวนหน่วยกิตที่เคยศึกษา จากนั้นให้นักศึกษาเลือกรายวิชาที่ต้องการยกเว้น ให้เลือกปุ่ม “บันทึก” เพื่อยืนยันการทำคำร้อง ดังภาพที่ 5

เลือก	ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	เกรด	หน่วยกิต
<input checked="" type="checkbox"/>	1/2558	BIO 1102-56	ชีววิทยา 1	C+	3
<input checked="" type="checkbox"/>	1/2558	CHEM1102-56	เคมี 1	B	3
<input type="checkbox"/>	1/2558	GLAN1101-53	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	B+	3
<input type="checkbox"/>	1/2558	GSCI1101-53	การคิดและการตัดสินใจ	A	3
<input type="checkbox"/>	1/2558	GSOC1101-53	ไทยศึกษา	B	3
<input type="checkbox"/>	1/2558	MATH1401-56	แคลคูลัส 1	B	3
<input type="checkbox"/>	2/2558	CHEM1103-56	เคมี 2	B+	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2/2558	GHUM1101-53	จิตตปัญญาศึกษา	A	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2/2558	GLAN1102-56	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	B+	3
<input type="checkbox"/>	2/2558	GLAN1104-58	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียน	C	3
<input type="checkbox"/>	2/2558	PHYS1102-56	ฟิสิกส์ทั่วไป 1	B	3

ภาพที่ 5 แสดงรายวิชา พร้อมผลการเรียนและจำนวนหน่วยกิตที่เคยศึกษา

5) ให้นักศึกษาติดต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติผลการทำคำร้องผ่านระบบ

6) นักศึกษาตรวจสอบผลการยืนยันคำร้องออนไลน์ที่เมนู “ผลการอนุมัติคำร้อง” พร้อมกับพิมพ์ใบคำร้องขอยกเว้นการเรียน และผลการเรียนที่เคยศึกษา ส่งสำนักทะเบียนและประมวลผลตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินวิชาการ

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา สำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น

คำอธิบาย

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องได้ตามช่วงวัน เวลาที่กำหนด และยื่นได้ 1 ครั้งใน 1 ภาคการศึกษา
- 2) นักศึกษาสามารถยกเว้นในรายวิชาที่มีตารางเทียบ (ระบบจะตรวจสอบให้อัตโนมัติ)
- 3) กรณีที่มีข้อมูลในตารางเทียบแล้ว นักศึกษาสามารถเลือกวิชาได้ตามหลักสูตรของตนเอง
- 4) กรณีไม่มีข้อมูลรายวิชาในตารางเทียบ นักศึกษาต้องติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อบันทึกรายวิชา โดยรายวิชาที่บันทึกใหม่ จะมีสถานะรายวิชาที่ขอยกเว้นเป็น “รออนุมัติ” และนักศึกษาจะสามารถเข้าไปเลือกรายวิชาได้
- 5) รายวิชาที่ยกเว้นได้ ต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>) โดยเข้าระบบบริการการศึกษา กรอก Username ของนักศึกษาลงในช่องรหัสประจำตัว **1** กรอก Password ของนักศึกษาในช่องรหัสผ่าน **2** จากนั้นเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ **3** ดังภาพที่ 6

ภาพที่ 6 เข้าระบบบริการการศึกษา

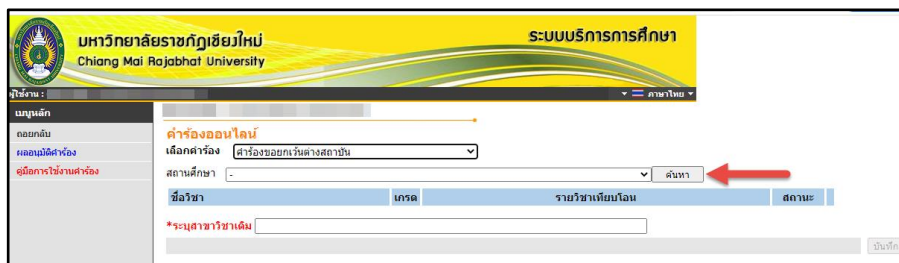
- 2) เลือกคำร้องออนไลน์ (คำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน) ดังภาพที่ 7 และภาพที่ 8

ภาพที่ 7 การเข้าใช้งานผ่านเมนูคำร้องออนไลน์

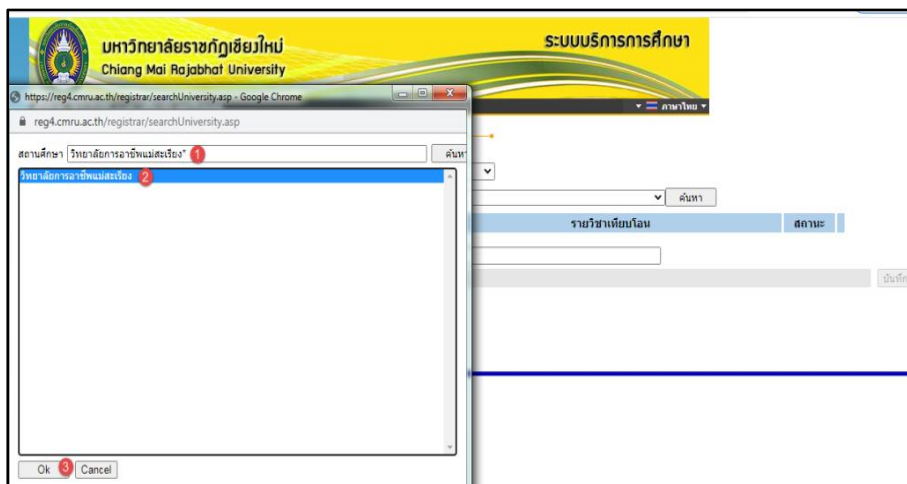


ภาพที่ 8 การใช้งานคำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน

3) เลือกสถาบันที่ต้องการยกเว้น (กรณีที่ไม่พบชื่อสถาบันให้นักศึกษาติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล) ที่เมนู **ค้นหา** ดังภาพที่ 9 จากนั้นพิมพ์ชื่อสถาบัน **1** เลือกชื่อสถาบันที่สำเร็จการศึกษา/เคยศึกษา **2** แล้วกด OK **3** ดังภาพที่ 10



ภาพที่ 9 การเลือกสถาบันที่สำเร็จการศึกษา/เคยศึกษา



ภาพที่ 10 แสดงรายชื่อสถาบันที่สำเร็จการศึกษา/เคยศึกษา

4) เลือกรายวิชาที่ต้องการยกเว้นการเรียน แล้วกดปุ่ม “เลือก” (กรณีที่ไม่พบรายวิชาในระบบ ให้ติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล) ดังภาพที่ 11 และภาพที่ 12

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระบบบริการการศึกษา
Chiang Mai Rajabhat University

ผู้ใช้งาน: ภาษาไทย

เมนูหลัก
 ทยอยสืบ
 ผลสอบค้ำร้อง
 คู่มือการใช้งานค้ำร้อง

คำร้องออนไลน์
 เลือกคำร้อง: คำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน

สถานศึกษา: วิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง

รหัสวิชา: เลือก: ****หากไม่พบรายวิชาการใดติดต่อเจ้าหน้าที่****

ชื่อวิชา	เกรด	รายวิชาเทียบโอน	สถานะ
32001001 : หลักเศรษฐศาสตร์	S	GE18-99 : ยกเว้นศึกษาทั่วไป	อนุมัติ ลบ
GE18 ยกเว้น			
32001003 : หลักการตลาด			
32001005 : หลักการตลาด			
32003001 : กฎหมายธุรกิจ			

*ระบุสาขาวิชาเดิม:

บันทึก

ภาพที่ 11 แสดงรายวิชาที่ต้องการยกเว้นการเรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระบบบริการการศึกษา
Chiang Mai Rajabhat University

ผู้ใช้งาน: ภาษาไทย

เมนูหลัก
 ทยอยสืบ
 ผลสอบค้ำร้อง
 คู่มือการใช้งานค้ำร้อง

คำร้องออนไลน์
 เลือกคำร้อง: คำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน

สถานศึกษา: วิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง

รหัสวิชา: 32001001 : หลักเศรษฐศาสตร์ | เลือก: ****หากไม่พบรายวิชาการใดติดต่อเจ้าหน้าที่****

รายวิชาที่ยกเว้นได้	สถานะ
ECON1104 63	อนุมัติ

ชื่อวิชา	เกรด	รายวิชาเทียบโอน	สถานะ
GE18 ยกเว้นศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต	S	GE18-99 : ยกเว้นศึกษาทั่วไป	อนุมัติ ลบ

*ระบุสาขาวิชาเดิม:

บันทึก

ภาพที่ 12 การเลือกรายวิชาที่ต้องการยกเว้นการเรียน

5) ระบุสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากสถาบันเดิม ❶ จากนั้นให้ระบุสาขาวิชาเดิม ❷ แล้วเลือกปุ่ม “บันทึก” ❸ เพื่อยืนยันการทำรายการ ดังภาพที่ 13

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระบบบริการการศึกษา
Chiang Mai Rajabhat University

ผู้ใช้งาน: ภาษาไทย

เมนูหลัก
 ทยอยสืบ
 ผลสอบค้ำร้อง
 คู่มือการใช้งานค้ำร้อง

คำร้องออนไลน์
 เลือกคำร้อง: คำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน

สถานศึกษา: วิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง

รหัสวิชา: เลือก: ****หากไม่พบรายวิชาการใดติดต่อเจ้าหน้าที่****

ไม่พบรายวิชาที่เทียบได้จากสถาบัน

ชื่อวิชา	เกรด	รายวิชาเทียบโอน	สถานะ
GE18 ยกเว้นศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต	S	GE18-99 : ยกเว้นศึกษาทั่วไป	อนุมัติ ลบ
32001001 หลักเศรษฐศาสตร์	S	ECON1104-63 : หลักเศรษฐศาสตร์	อนุมัติ ลบ

*ระบุสาขาวิชาเดิม:

บันทึก

ภาพที่ 13 การระบุสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากสถาบันเดิม

6) ให้นักศึกษาติดต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติผลการทำคำร้องผ่านระบบ

7) นักศึกษาตรวจสอบผลการยืนยันคำร้องออนไลน์ที่เมนู “ผลการอนุมัติคำร้อง” พร้อมกับพิมพ์ใบคำร้องขอยกเว้นการเรียน ผลการเรียนที่เคยศึกษา และคำอธิบายรายวิชา ส่งสำนักทะเบียนและประมวลผลตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินวิชาการ

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น



นักศึกษาเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา
เพื่อยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาต่างสถาบัน
ตามปฏิทินวิชาการ

เลือกสถาบัน
ที่เคยศึกษา

ไม่มี

เพิ่มข้อมูล
สถาบัน

เพิ่มข้อมูล
รายวิชา

เลือกรายวิชาที่ต้องการ
ขอยกเว้นการเรียน

ระบุสาเหตุของการขอยกเว้นผลการเรียน

บันทึกเพื่อยืนยันรายการคำร้อง

อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติคำร้องในระบบ

นักศึกษาตรวจสอบคำร้อง

พิมพ์คำร้องและยื่นที่สำนักทะเบียนฯ
ตามกำหนดการของปฏิทินวิชาการ

เจ้าหน้าที่รวบรวมคำร้องเสนอคณะกรรมการฯ
และคณะกรรมการฯ พิจารณาอนุมัติ

ประกาศผลการอนุมัติคำร้องในเว็บไซต์
ของสำนักทะเบียนฯ

รับคำร้องไปชำระค่าธรรมเนียม
ที่งานกองคลัง สำนักงานอธิการบดี

นำคำร้องส่งคืนที่สำนักทะเบียนฯ



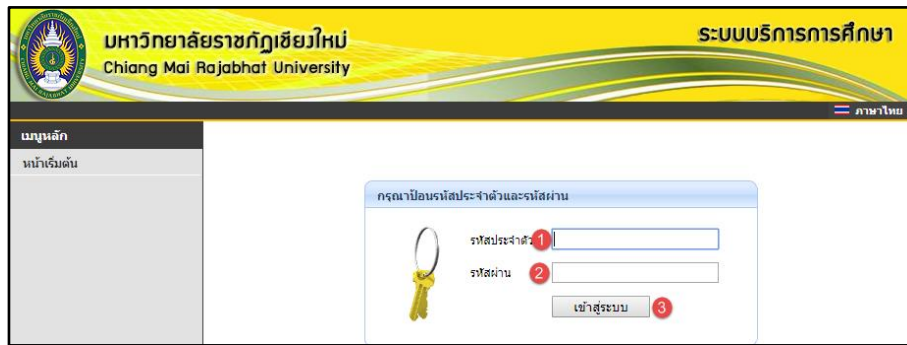
สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 3

การอนุมัติคำร้องขอยกเว้นการเรียน
รายวิชา (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)

การอนุมัติคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)

1. เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา กรอก Username ของอาจารย์ลงในช่องรหัสประจำตัว ❶ กรอก Password ของอาจารย์ในช่องรหัสผ่าน ❷ จากนั้นเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ ❸ ดังภาพที่ 14



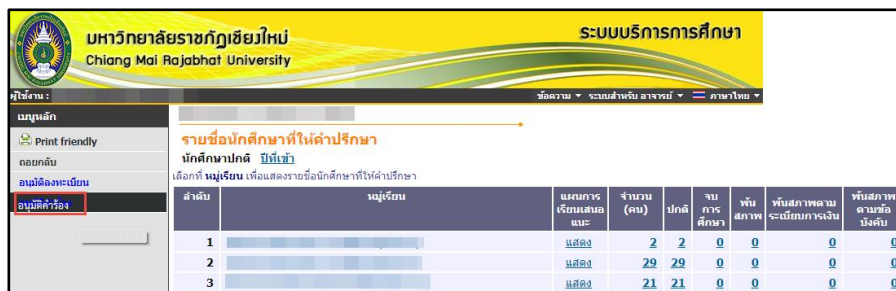
ภาพที่ 14 เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

2. เลือกเมนู ภาระอาจารย์ที่ปรึกษา ดังภาพที่ 15



ภาพที่ 15 การเข้าใช้งานผ่านเมนูภาระอาจารย์ที่ปรึกษา

3. เลือกเมนู อนุมัติคำร้อง จะปรากฏรายการหมู่เรียนในความดูแลทั้งหมด ดังภาพที่ 16




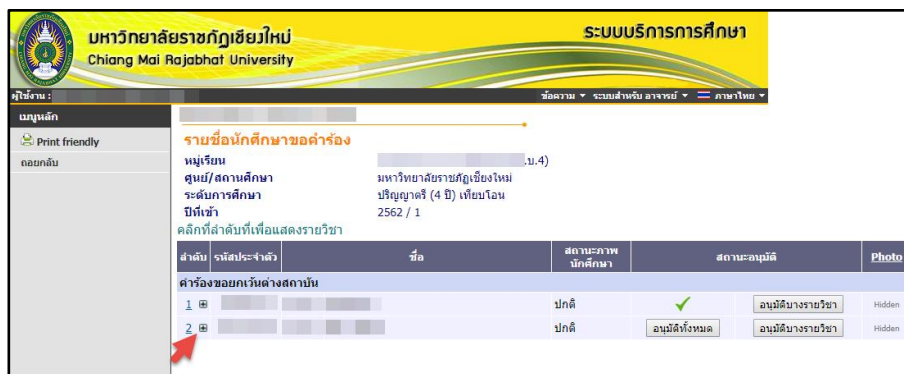
ภาพที่ 16 แสดงการเลือกเมนูอนุมัติคำร้อง

4. เลือกหมู่เรียนที่จะอนุมัติคำร้อง ที่มีข้อมูลจำนวนคำร้อง ปรากฏในช่อง “ยังไม่อนุมัติ(รายวิชา)” โดยคลิกที่หมู่เรียน ดังภาพที่ 17



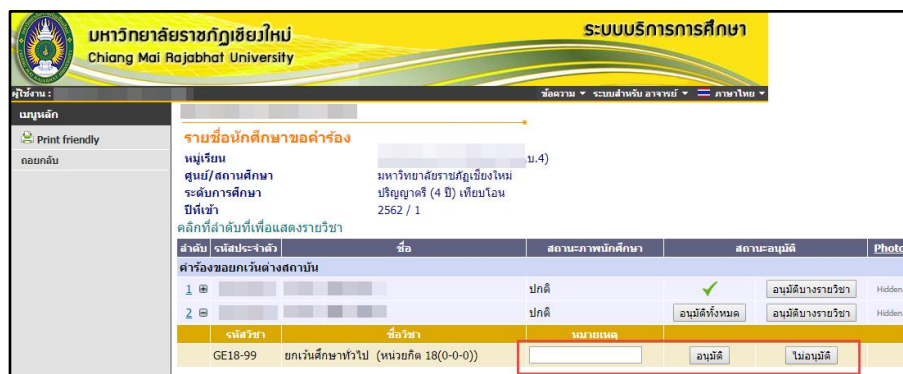
ภาพที่ 17 การเลือกหมู่เรียนที่มีข้อมูลคำร้อง

5. ระบบจะแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ส่งคำร้อง อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้โดยคลิกที่รูป  ดังภาพที่ 18



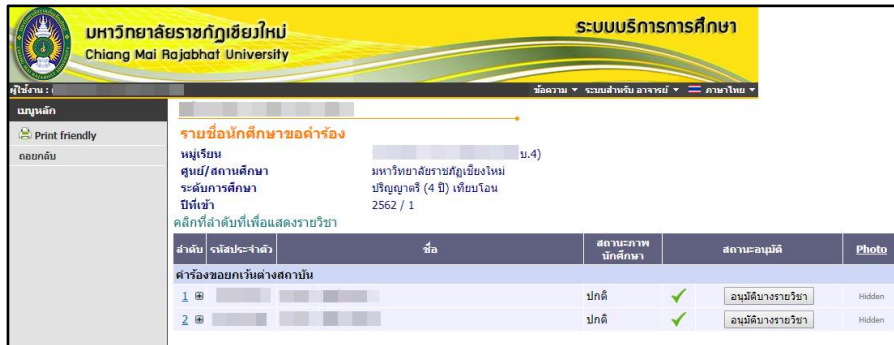
ภาพที่ 18 แสดงรายชื่อนักศึกษาและสถานะอนุมัติคำร้อง

6. ระบบจะแสดงรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถคลิก อนุมัติ หรือ ไม่อนุมัติ พร้อมระบุหมายเหตุ ดังภาพที่ 19



ภาพที่ 19 แสดงรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

7. เมื่อดำเนินการอนุมัติ/ไม่อนุมัติ คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงสถานะอนุมัติ ดังภาพที่ 20



ภาพที่ 20 แสดงหน้าจอเมื่อได้รับการอนุมัติคำร้อง

สรุปขั้นตอนการอนุมัติคำร้องเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ระดับปริญญาตรี (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)



ตอนที่ 4

การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบ
ที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการทดสอบที่ไม่ใช่ การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)

การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เป็นการประเมินความรู้โดยคณะกรรมการ ฯ หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะเข้าเรียนในรายวิชาแต่ประสงค์จะแสดงเป็นผู้มีความรู้ในรายวิชานั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ สำหรับรายวิชาด้วยวิธีการประเมินจากการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ดังนี้

ผู้ที่ได้รับสิทธิ

ต้องเป็นนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี หรือ 4 ปี เทียบโอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

วิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เป็นการประเมินความรู้โดยสาขาวิชา เพื่อวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะเข้าเรียนวิชาแต่ประสงค์ที่จะแสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามวัตถุประสงค์ของรายวิชานั้น เพื่อเทียบโอนความรู้ ซึ่งมีวิธีการทดสอบดังนี้

1. การสอบข้อเขียน

การสอบข้อเขียนจะใช้กับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ที่มีชั่วโมงบรรยาย ซึ่งเป็นการสอบข้อเขียน ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายจะเป็นผู้สร้างแบบทดสอบที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมตามวัตถุประสงค์และคำอธิบายรายวิชาของรายวิชานั้น โดยอาจจะเป็นแบบทดสอบชุดเดียวกันกับที่สอนนักศึกษาในระบบ

2. การทดสอบทักษะปฏิบัติ

การทดสอบทักษะปฏิบัติจะใช้กับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ ที่มีชั่วโมงปฏิบัติ โดยนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ต้องสาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินทักษะและความสามารถของนักศึกษาว่ามีความรู้ตามที่กำหนดไว้ในรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

3. การสอบผสมผสาน

การทดสอบผสมผสานจะใช้กับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ ที่มีชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ โดยการทดสอบจะเป็นการสอบข้อเขียนและการทดสอบทักษะปฏิบัติ

4. การสอบปากเปล่า

การสอบปากเปล่าเป็นการวัดความรู้ ความเข้าใจ ในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนความรู้ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ การอภิปรายหัวข้อ หรือการตอบคำถาม โดยเนื้อหาของการสอบจะกำหนดตามเนือหารายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น ๆ

5. การทดสอบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ
มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการทดสอบที่นอกเหนือจากวิธีการข้างต้นเพื่อเป็นการวัดความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้

ขั้นตอนการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต

1. หลักสูตรดำเนินการเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการการสอบ เพื่อให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) โดยมีคณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการตรวจข้อสอบ
2. คณะกรรมการดำเนินการออกข้อสอบ กำหนดรายวิชาที่จะจัดสอบ และดำเนินการออกข้อสอบ เพื่อให้ฝ่ายวิชาการคณะดำเนินการจัดเตรียมข้อสอบ ไปรายชื่อเข้าห้องสอบ และจัดห้องสอบ
3. หลักสูตรดำเนินการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ครั้งที่ 2
4. ประกาศผลการสอบ ครั้งที่ 1
 - 4.1 กรณีผลการสอบครั้งที่ 1 ผ่าน จะดำเนินการต่อในข้อที่ 6
 - 4.2 กรณีผลการสอบครั้งที่ 1 ไม่ผ่าน จะดำเนินการต่อในข้อที่ 5
5. คณะดำเนินการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ครั้งที่ 2
 - 5.1 กรณีผลการสอบครั้งที่ 2 ผ่าน จะดำเนินการต่อในข้อที่ 6
 - 5.2 กรณีผลการสอบครั้งที่ 2 ไม่ผ่าน จะดำเนินการขอยกเว้นโดยวิธีอื่นและจะดำเนินการต่อในข้อที่ 6
6. หลักสูตรรวบรวมรายชื่อนักศึกษา ให้คณะเพื่อเสนออนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี อนุมัติผลทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)
7. คณะจัดส่งมติอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรีให้สำนักทะเบียนและประมวลผล
8. สำนักทะเบียนและประมวลผล นำมติอนุกรรมการฯเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี
9. คณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรีพิจารณาเห็นชอบผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา
10. มหาวิทยาลัยประกาศผลการอนุมัติผลทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) พร้อมทั้งสำนักทะเบียนและประมวลผลบันทึกข้อมูล

การกำหนดการสอบ

1. หลักสูตรกำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) และวันเวลาสอบ ให้คณะ
2. คณะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)
3. หลักสูตรดำเนินการจัดสอบ

วิธีการทดสอบและวัดผล

1. การทดสอบเป็นการวัดความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ โดยการทดสอบให้เป็นไปตามข้อ 2
2. แบบทดสอบหรือวิธีการทดสอบตามข้อ 1 ต้องผ่านความเห็นของจากอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ของคณะ

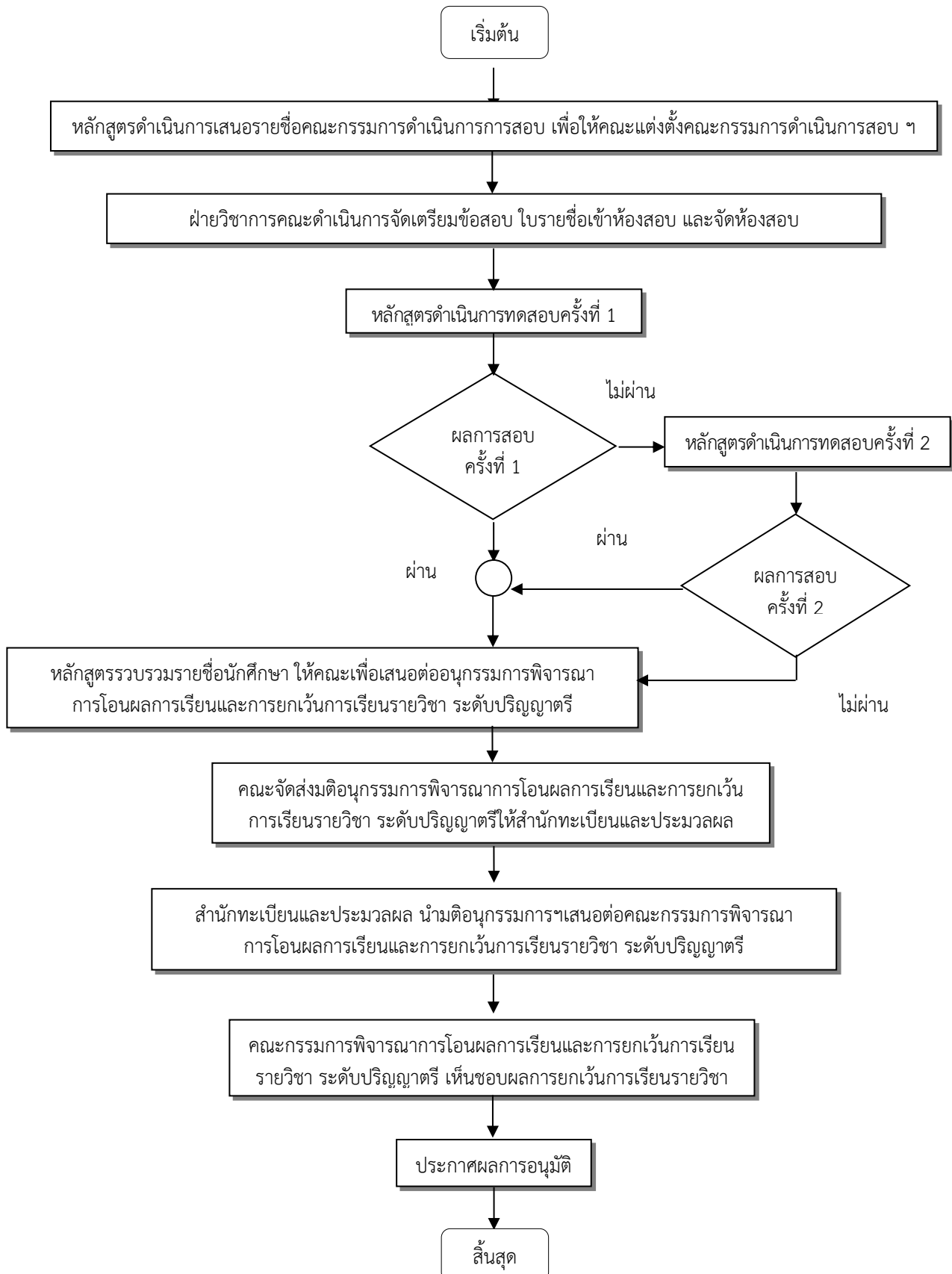
เกณฑ์การให้หน่วยกิต

คณะรวบรวมผลการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เสนอต่ออนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี และส่งมติที่ประชุมต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี เห็นชอบผลการสอบเทียบโอนความรู้ ทั้งนี้ผู้ที่ขอเทียบโอนความรู้ต้องได้รับผลการประเมิน ผ่าน หรือค่าระดับคะแนน 60 คะแนนขึ้นไป จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น

การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา

การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) งานทะเบียนและประมวลผลจะบันทึกผลการประเมินเป็น “CE” (Credits from Exams) และไม่นำผลการประเมินมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

แผนผังขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบที่ไม่ใช่
การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)



ตอนที่ 5

คำถามที่พบบ่อย

Q : การตรวจสอบรายวิชาเทียบของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สามารถตรวจสอบรายวิชาได้ที่ใด และมีหลักการอย่างไร

A : สามารถตรวจสอบรายวิชาเทียบได้จาก ระบบบริการการศึกษา เมนูรายวิชาแทน (รายวิชาเทียบ) โดยมีหลักการดังนี้

1. พิมพ์รหัสวิชา ❶ (รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร) จากนั้นเลือกเมนู ค้นหา ❷ ดังภาพที่ 21

รายวิชาแทน (วิชาเทียบ)

รหัสวิชา หลักสูตร ... ค้นหา

ไม่พบข้อมูล ❷

ภาพที่ 21 แสดงเมนูรายวิชาแทน (รายวิชาเทียบ)

2. ระบบจะแสดงรายวิชาที่สามารถเทียบได้ ดังภาพที่ 22

รายวิชาแทน (วิชาเทียบ)

รหัสวิชา หลักสูตร ... ค้นหา

จากรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เป็นรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ชื่อหลักสูตร	ปีหลักสูตร
GLAN1101-53	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	GLAN1101-58	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	-	-
GLAN1101-58	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	GEN 1101-62	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	-	-

ภาพที่ 22 แสดงรายวิชาแทน (รายวิชาเทียบ)

- หมายเหตุ : 1. การเทียบรายวิชาต้องใช้หลักสูตรที่นักศึกษาเรียนเป็นเกณฑ์ เช่น นักศึกษาใช้หลักสูตรปี 58 แล้วมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนวิชา GLAN1101-58 แล้วรายวิชาดังกล่าวไม่เปิดสอนสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามหลักสูตรในรายวิชา GEN1101-63 ได้
2. การเทียบรายวิชาจะเทียบจากตารางด้านซ้ายไปยังตารางด้านขวาเท่านั้น ไม่สามารถเทียบย้อนกลับได้

Q : การตรวจสอบรายวิชาเทียบของหลักสูตรต่างสถาบันสามารถตรวจสอบรายวิชาได้จากที่ใด และมีหลักการอย่างไร

A : สามารถตรวจสอบรายวิชาเทียบได้จาก ระบบบริการการศึกษา เมนูรายวิชาแทนต่างสถาบัน โดยมีหลักการดังนี้

1. ค้นหาชื่อสถาบัน โดยเลือกปุ่ม ... ดังภาพที่ 23

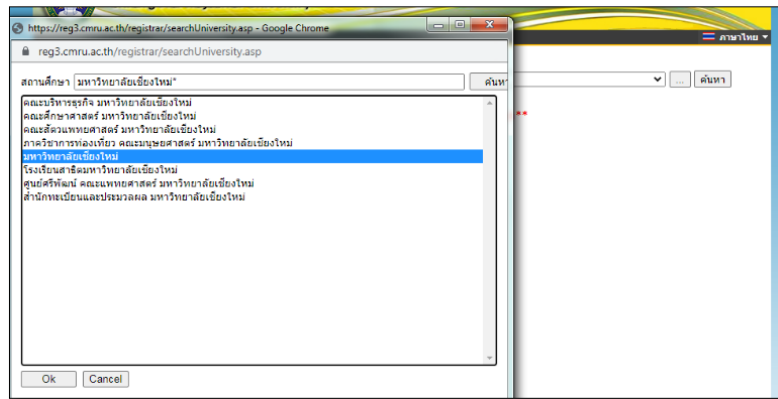
รายวิชาแทนต่างสถาบัน

สถานศึกษา ... ค้นหา

ไม่พบข้อมูล ❷

ภาพที่ 23 แสดงเมนูรายวิชาแทนต่างสถาบัน

2. ระบบจะให้พิมพ์ชื่อสถาบัน สามารถพิมพ์ชื่อสถาบันที่เคยศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาในช่องสถานศึกษา ระบบจะแสดงรายชื่อ ให้เลือก จากนั้นกดปุ่ม OK ดังภาพที่ 24



ภาพที่ 24 การเลือกสถาบัน

3. เมื่อดำเนินการเลือกสถานศึกษาแล้ว ให้กดปุ่ม ค้นหา จากนั้นระบบจะแสดงรายวิชาที่สามารถเทียบได้ ดังภาพที่ 25

รายวิชาแทนต่างสถาบัน				
สถานศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่				
สถานศึกษาเดิม		มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
001101-1	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3(3-0-6)	ENGL1201-58	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม 1
001101-1	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3(3-0-6)	GLAN1102-58	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
001102-1	Fundamental English 2	3(3-0-6)	ENGL1210-58	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ
001102-1	Fundamental English 2	3(3-0-6)	GLAN1102-53	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
001201-1	Critical Reading and Effective Writing	3(3-0-6)	ENGL2211-58	การอ่านเชิงวิเคราะห์
001202-1	Englsh in Professional Contexts	3(3-0-6)	ENGL2207-58	การสื่อสารในการปฏิบัติงาน
009103-1	Information Literacy and Information Presentation	3(3-0-6)	GSCI1103-58	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
127101-1	Introduction to Political Science	3(3-0-6)	GSOC1202-53	การเมืองการปกครองไทย
203103-1	General Chemistry I	3	CHEM1101-53	เคมีพื้นฐาน
203103-1	General Chemistry I	3	CHEM1101-53	เคมีพื้นฐาน
203107-1	General Chemistry Laboratory 1	1(0-3-0)	PHYS1102-48	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน
203167-1	ปฏิบัติการเคมีทั่วไปสำหรับนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์	1(0-3-0)	CHEM1105-61	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป
204100-1	Information Technology and Modern Life	3(3-0-6)	GSCI1102-58	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต
206103-1	แคลคูลัส 1	3	MATH1401-53	แคลคูลัส 1
206111-1	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)	MATH1401-53	แคลคูลัส 1
206111-1	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)	MATH1401-61	แคลคูลัส 1
206112-1	แคลคูลัส 2	3(3-0-6)	MATH1402-61	แคลคูลัส 2
206161-1	แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมศาสตร์ 1	3(3-0-6)	MATH1401-61	แคลคูลัส 1
206162-1	แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมศาสตร์ 2	3(3/3-0)	MATH1402-61	แคลคูลัส 2
206217-1	แนวคิดหลักของคณิตศาสตร์	3(3-0-6)	MATH1101-61	หลักการคณิตศาสตร์
207100-1	PHYSICS IN EVERYDAY LIFE	3(3/3-0/	GSCI2102-53	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน

ภาพที่ 25 แสดงรายวิชาเทียบ

หมายเหตุ : หากไม่พบรายวิชาในตารางแสดงว่ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการขอเทียบยังไม่มีข้อมูลการขอเทียบรายวิชา นักศึกษาจะต้องเตรียมคำอธิบายรายวิชาและใบรายงานผลการศึกษาคัดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล

Q : การเทียบรายวิชากรณีที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 5 ปี) แล้วมีความประสงค์เข้าศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) สามารถเทียบรายวิชาในหมวดวิชาชีพครูได้หรือไม่

A : งานทะเบียนและประมวลผลจะดำเนินการสอบถามข้อมูลไปยังคณะอีกครั้ง เนื่องจากมีการปรับปรุงหลักสูตรจาก 5 ปี เป็นหลักสูตร 4 ปี และทางหลักสูตรไม่ได้จัดทำตารางเทียบไว้

Q : การเทียบรายวิชาในหมวดกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพกรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาแล้วพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา จากนั้นนักศึกษากลับเข้ามาศึกษาในสาขาวิชาเดิมสามารถนำรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพมาเทียบได้หรือไม่

A : สามารถเทียบรายวิชาได้ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบจะต้องเท่ากันหรือมากกว่า

Q : การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในรายวิชาบังคับก่อน (P) ของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น มีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร

A : การพิจารณารายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยรายวิชาที่นำมาเทียบจะต้องเป็นไปตาม ประกาศของเกณฑ์การเทียบรายวิชา

Q : การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบและการดำเนินการสอบของการยกเว้นการเรียนรายวิชาวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน จะต้องเป็นอาจารย์ในภาควิชาหรือไม่

A : การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบและดำเนินการสอบ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น เป็นผู้ออกข้อสอบและดำเนินการสอบ

Q : การดำเนินการจัดทำข้อสอบก่อนนำไปใช้ทดสอบ ต้องผ่านคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบข้อสอบหรือไม่

A : การดำเนินการจัดทำข้อสอบ ทางคณะกรรมการจะให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นๆ เป็นผู้ออกข้อสอบ ทั้งนี้จะต้องนำข้อสอบผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปใช้

Q : การกำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการสอบเป็นรายวิชาในหมวดวิชาใดบ้าง

A : การกำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการสอบ ทางสาขาวิชาจะตรวจสอบรายวิชาจากใบรายงานผลการศึกษา (ปวส.) ว่านักศึกษาได้ศึกษาในรายวิชาไหนมาบ้าง จากนั้นจะนำคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มาเทียบกับคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าเป็นไปตามประกาศเกณฑ์การเทียบรายวิชาหรือไม่ หากสามารถเทียบรายวิชาได้ตามเกณฑ์ ทางสาขาวิชาจะกำหนดรายวิชานั้น ๆ เป็นรายวิชาที่จะดำเนินการทดสอบ

Q : การจัดทำแผนการเรียนเสนอแนะในรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบโอน มีวิธีการดำเนินการอย่างไรบ้าง

A : การจัดทำแผนการเรียนเสนอแนะจะจัดทำแผนการเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มหลักสูตร 4 ปี และกลุ่มหลักสูตร 4 ปี เทียบโอน โดยทางสาขาวิชาได้กำหนดรายวิชาที่สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาได้ในปีการศึกษาที่ 1 และ ปีการศึกษาที่ 2 ของแผนการเรียนเสนอแนะ ทั้งนี้สาขาวิชาจะมีการดำเนินการสอบเทียบความรู้ในภาคการศึกษาที่ 1 (รายวิชาที่สาขาวิชาดำเนินการจัดสอบจะไม่ระบุในแผนการเรียนเสนอแนะ)

Q : สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะไม่ออกเป็นผลการเรียนใช่หรือไม่

A : สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะมีสัญลักษณ์ดังนี้

1. การยกเว้นการเรียนจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized) จะได้รับสัญลักษณ์ CS
2. การยกเว้นการเรียนจากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Examination) จะได้รับสัญลักษณ์ CE
3. การยกเว้นการเรียนจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง (Credits from Training) จะได้รับสัญลักษณ์ CT
4. การยกเว้นการเรียนจากการเสนอแนะเพิ่มเติม (Credits from Portfolio) จะได้รับสัญลักษณ์ CP

** หมายเหตุ สัญลักษณ์ที่ได้รับจะไม่นำไปคำนวณเกรดเฉลี่ยสะสม แต่นับหน่วยกิตสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

Q : หลักสูตรบัญชีบัณฑิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยแล้วนักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเพิ่มได้อีกไหม

A : นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้รายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนจะต้องเป็นไปตามประกาศการเทียบรายวิชาของมหาวิทยาลัย

Q : เงื่อนไขการยกเว้นการเรียนรายวิชา สามารถยกเว้นการเรียนได้มากที่สุดกี่หน่วยกิต

A : จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาตลอดหลักสูตร ต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร

Q : การพิจารณาคำอธิบายรายวิชาการณียกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรสถาบันอื่น หากคำอธิบายรายวิชามีความสอดคล้องกันแต่จำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สามารถเทียบรายวิชาได้หรือไม่

A : การพิจารณาเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่นๆ จะต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา หากจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาขอเทียบน้อยกว่า ทางสาขาวิชาอาจจะพิจารณาโดยการนำรายวิชาของหลักสูตรสถาบันอื่น 2 วิชา มาเทียบเป็น 1 รายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้

ตอนที่ 6

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา

เพื่อให้การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรต่าง ๆ ของนักศึกษา เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ จึงกำหนด เกณฑ์การเทียบรายวิชา โดยรายวิชาที่นำมาเทียบจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระและความยากง่ายเทียบเท่ากัน หรือมากกว่า

๒. จำนวนหน่วยกิตต้องเท่ากันหรือมากกว่า

๓. เป็นรายวิชาที่มีชั่วโมงบรรยายเท่ากันหรือมากกว่าและชั่วโมงปฏิบัติเท่ากันหรือมากกว่า

กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๒ หรือ ๓ ให้อนุโลมเทียบกันได้โดยถือหลักว่า รายวิชาในหลักสูตรที่ได้เรียนมาแล้ว หรือรายวิชาที่นำมาขอเทียบต้องมีจำนวนหน่วยกิต ชั่วโมงบรรยายและหรือชั่วโมงปฏิบัติเท่ากันหรือมากกว่ารายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ในปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การยกเว้นการเรียน ของนักศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๗ ข้อ ๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียน โดยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

“การยกเว้นการเรียน” หมายถึง การนำเนื้อหาวิชาหรือสาระความรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงาน ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผลซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาหรือการฝึกอบรมเฉพาะเรื่องจากหน่วยงาน ภาครัฐหรือ เอกชนหรือองค์กรส่วนท้องถิ่น ผู้ผ่านการศึกษามีหลักฐานการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ระบุชื่อ หลักสูตรและระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาและให้หมายความรวมถึงผู้ผ่านการทดสอบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดสอบหรือรับรอง

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“การฝึกอาชีพ” หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่เกิดจากการผ่านการฝึกอาชีพ ฝึกอบรมในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย จากการฝึกอาชีพ การแสวงหาความรู้จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ

“ประสบการณ์การทำงาน” หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่เกิดจากประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาที่สะท้อนถึงกระบวนการทำงานและการพัฒนาอาชีพ

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียนรายวิชาการศึกษาในระบบ ดังนี้

๑.๑ ผู้ขอยกเว้นการเรียนตามประกาศนี้รายวิชาที่จะนำมายกเว้นการเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรมหรือมีประสบการณ์ เป็นระยะเวลาดังนี้

๑.๑.๑ หลักสูตร ๕ ปี จะต้องไม่เกิน ๑๐ ปี

๑.๑.๒ หลักสูตร ๔ ปี จะต้องไม่เกิน ๘ ปี

นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน

๑.๒ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน จะต้องสำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑.๓ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียน

๑.๓.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มเนื้อหาสาระ ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียน

๑.๓.๒ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้เรียนมาจะต้องไม่น้อยกว่า จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนหรืออาจใช้ผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนมา มากกว่าหนึ่งรายวิชา เพื่อนำมาขอเทียบหนึ่งรายวิชาในหลักสูตร

๑.๓.๓ เป็นรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า หรือ ค่าระดับคะแนนไม่น้อยกว่า ๒.๐

๑.๓.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของ จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

๑.๓.๕ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ๑๘ หน่วยกิต และให้เรียนรายวิชา ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๒ หน่วยกิต ดังนี้

- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	๓	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	๓	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	๓	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓	หน่วยกิต

โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๓.๓ มาพิจารณา

๑.๓.๖ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมดโดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๓.๓ มาพิจารณา

๑.๓.๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้บันทึกไว้ในระเบียบผลการเรียน ของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๙(๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ในช่วงระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามข้อ ๑.๓.๕ และ ๑.๓.๖ ให้นำหน่วยกิตหมวดศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็น รายวิชา

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การ ฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้ผู้ที่ขอยกเว้นการเรียนตามประกาศนี้ ดำเนินการวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีดังนี้

๒.๑ การทดสอบมาตรฐาน (Standardized test)

๒.๒ การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

๒.๓ การประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(Training)

๒.๔ การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ข้อ ๓ ผู้ที่จะขอยกเว้นการเรียนต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากมีปัญหา ให้ขอเป็นรายการนี้

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณากำหนด กฎเกณฑ์ วิธีการ ดำเนินการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศนี้ รวมทั้งการอนุมัติการใช้วิธีการใดวิธีหนึ่งตาม ข้อ ๒ ที่คณะ สถาบันหรือวิทยาลัยเสนอ และเป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินการและระดับคะแนน

- ข้อ ๕ การยกเว้นการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๖ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้
- ๖.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ
 - ๖.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา
- ข้อ ๗ นักศึกษาที่ขอยกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน
- ข้อ ๘ ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง แนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

เพื่อให้เป็นไปข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒๕๕๗ หมวด ๗ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. นักศึกษาที่จะยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องผ่านเงื่อนไขตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. นักศึกษาที่จะยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียน ต้องผ่านเงื่อนไขตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>) เพื่อยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน
๔. อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>)
๕. นักศึกษาพิมพ์คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน ส่งที่สำนักทะเบียนและประมวลผล ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๖. นักศึกษาติดตามผลการอนุมัติคำร้องตามประกาศของสำนักทะเบียนและประมวลผลผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>)
๗. เมื่อได้รับการอนุมัติเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน ให้นักศึกษาติดต่อรับคำร้อง ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล แล้วนำคำร้องไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน ที่ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
๘. นักศึกษาสำเนาคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนไว้ ๑ ชุด แล้วนำคำร้องฉบับจริงส่งคืนที่สำนักทะเบียนและประมวลผล

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 7

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๒๘๓ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๗ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน และสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการเป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินการและระดับคะแนน

เพื่อให้การพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ระดับปริญญาตรี ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

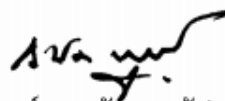
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลหนึ่งคน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้าสำนักงานสำนักทะเบียนและประมวลผล	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศแนวปฏิบัติในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาระดับปริญญาตรี เพื่อเป็นแนวทางสำหรับคณะ วิทยาลัย และนักศึกษา
๒. กำหนดแบบทดสอบมาตรฐานของมหาวิทยาลัยหรือจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับ การรับรองจากมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการทดสอบเพื่อยกเว้นรายวิชาในแต่ละรายวิชา
๓. แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการทดสอบความรู้ของนักศึกษา ทั้งการสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การสอบปฏิบัติ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการทดสอบ การพัฒนา แบบทดสอบ และการประเมินผลการสอบ
๔. แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อประเมินแฟ้มสะสมผลงานผลการเรียนของผู้ขอยกเว้นการเรียนจะต้อง พิสูจน์หรือแสดงผลการเรียนรู้นับฐานของวัตถุประสงค์และเนื้อหาสาระของรายวิชาที่ ขอยกเว้น

๕. แต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดของรายวิชาที่ได้ศึกษามาและใช้เพื่อการยกเว้น โดยพิจารณาจากเนื้อหาสาระความยากง่ายของรายวิชาที่ใช้เพื่อการยกเว้นเทียบได้ ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรที่ต้องการยกเว้นการเรียน
๖. พิจารณาอนุมัติผลการขอโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาที่นักศึกษาเสนอขอเป็น รายกรณี
๗. แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(อาจารย์ ดร.อนันต์ บุญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๗๓๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี (เพิ่มเติม)

.....

เพื่อให้การดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๗ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

อาศัยอำนาจให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการเป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินการและระดับคะแนน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี (เพิ่มเติม) คือ

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ เป็น กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๗๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีพ.ศ. 2557 หมวด 7 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๒๘๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ ให้แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะเทคโนโลยีการเกษตร

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะเทคโนโลยีการเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

3. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

4. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะวิทยาการจัดการ

- | | |
|--|---------------------|
| 1) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาการจัดการ | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 5) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

5. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะครุศาสตร์

- | | |
|--|---------------------|
| 1) คณบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะครุศาสตร์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ | เลขานุการอนุกรรมการ |
| 5) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

6. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา วิทยาลัยนานาชาติ

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการวิทยาลัยนานาชาติ | รองประธานกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| 5) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

7. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | รองประธานกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

8. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไป และศิลปวิทยาศาสตร์

- | | |
|---|---------------------|
| 1) ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะ/วิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 3) รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการ |
| ๔) นักวิชาการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

9. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา สำนักทะเบียนและประมวลผล

- | | |
|---|---------------------|
| 1) ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล | รองประธานกรรมการ |
| 3) รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| 4) รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานบริการการเรียนการสอน | กรรมการ |
| 5) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| 6) นายทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 7) หัวหน้างานบริการการศึกษา | กรรมการ |
| 8) หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล | กรรมการและเลขานุการ |
| 9) นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่พิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ในส่วนที่รับผิดชอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Office of the Registrar Chiang mai Rajabhat University



สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถ.ช่างเผือก ต.ช่างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ 0-5388-5960 - 80 โทรสาร 0-5388-5970
WWW.ACADEMIC.CMRU.AC.TH WWW.REG.CMRU.AC.TH





OFFICE OF THE REGISTRAR CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY



CONTACT US



0-5388-5960 - 80



202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก
อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300



www.academic.cmru.ac.th
www.reg.cmru.ac.th