

แบบ KM 3 : แผนการจัดการความรู้ สำนักหอสมุด ปี 2561						
ชื่อหน่วยงาน : สำนักหอสมุด						
ประเด็นการจัดการความรู้: การบริการเชิงรุก สำนักหอสมุด						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : งานบริการ						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น คือการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการห้องสมุด 1.1 ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักหอสมุดเพื่อกำหนดประเด็นความรู้	ธันวาคม 2560	รายงานการประชุม	1 รายงาน	คณะกรรมการการจัดการความรู้	คณะกรรมการการจัดการความรู้
2	การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ โดยผู้บริหารสำนักหอสมุด บุคลากรสำนักหอสมุดที่มีประสบการณ์เชี่ยวชาญในงานด้านบริการ ให้ถูกต้อง และแก้ปัญหาในแนวทางเดียวกัน 2.1 ผู้บริหารสำนักหอสมุด หรือ วิทยากรภายนอก แบ่งปันความรู้ 2.2 เชิญบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ มาถ่ายทอดประสบการณ์	มกราคม – มิถุนายน 2561	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านงานบริการห้องสมุด	1 เล่ม 7 ครั้ง	บุคลากรและคนที่สนใจ จำนวน 30 คน	คณะกรรมการการจัดการความรู้ และผู้บริหาร

3	<p>การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติด้านงานบริการห้องสมุดให้ประทับใจผู้มาใช้บริการ รวดเร็ว ฉับไว ถูกต้อง วิธีการสู่ความสำเร็จ</p> <p>เชิญผู้เชี่ยวชาญ หรือ บุคลากรที่มีประสบการณ์ด้านการบริการเชิงรุก มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างแนวปฏิบัติในด้านการบริการเชิงรุกที่เป็นเลิศ</p>	พฤษภาคม 2561	แนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริการเชิงรุก	4 แนว	บุคลากร สำนักหอสมุด	คณะกรรมการการจัดการความรู้ และบุคลากรทุกท่าน
4	<p>การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติในงานบริการ โดยการจัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อสร้างความเข้าใจกับบุคลากรที่ให้บริการงานหอสมุด</p> <p>วิธีการสู่ความสำเร็จ</p> <p>4.1 จัดประชุมกลุ่มย่อยตามลักษณะงาน เพื่อสร้างความเข้าใจด้านการให้บริการเชิงรุก ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>4.2 เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ด้านการบริการเชิงรุกในรูปแบบเอกสาร จดหมายข่าว เฟสบุ๊กของสำนักฯ แจกให้บุคลากรทุกคน ทดลองนำไปใช้</p>	มกราคม – มิถุนายน 2561	<ol style="list-style-type: none"> 1.ไปสรุปแก่นความรู้ของกลุ่มย่อย 2. กิจกรรมจันทร์จรูษา 3. เอกสารแนวปฏิบัติที่ดี 	6 ชุด 7 ครั้ง 4 แนว	ผู้บริหารและบุคลากร สำนักหอสมุด	คณะกรรมการจัดการความรู้และบุคลากรทุกคน
5	<p>การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำความรู้การนำแนวปฏิบัติไปใช้ให้ถูกต้อง</p> <p>วิธีการสู่ความสำเร็จ</p> <p>5.1 จัดกิจกรรมเติมเต็มความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>5.2 กิจกรรมจันทร์จรูษา</p> <p>5.3 เวทีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	มกราคม – มิถุนายน 2561	<ol style="list-style-type: none"> 1. เติมเต็มความรู้ 2. จันทร์จรูษา 3. เวทีกิจกรรม KM DAY 	1 ครั้ง 6 ครั้ง 1 ครั้ง	ผู้บริหารและบุคลากร สำนักหอสมุด	คณะกรรมการจัดการความรู้และบุคลากรทุกคน

6	<p>การปรับปรุงเป็นแนวปฏิบัติที่ดี โดยการนำผลจากการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับปรุงแนวปฏิบัติ</p> <p>วิธีการสู่ความสำเร็จ</p> <p>6.1 นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทดลองใช้แล้วนำแก่นความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนไปปรับปรุงและทดลองใช้ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ติดบับปรับปรุงใหม่</p> <p>6.2 เผยแพร่แนวปฏิบัติดีให้บุคคลทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรผ่านช่องทางเวทีการจัดความรู้ผ่านทางเว็บไซต์ จดหมายข่าว สื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ</p>	มิถุนายน 2561	แนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริการเชิงรุก อาจเป็นองค์ความรู้ใหม่ นวัตกรรมใหม่ หรือ กระบวนการทำงานใหม่	คู่มือ 1 เล่ม	บุคลากรสำนักหอสมุด	คณะกรรมการการจัดการความรู้
7	<p>การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>วิธีการสู่ความสำเร็จ</p> <p>จัดประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักหอสมุด ในการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด และมหาวิทยาลัยต่อไป</p>	กรกฎาคม 2561	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนครั้งในการประชุม 2. รายงานผลการดำเนินงาน 	2 ครั้ง รายงาน 1 เล่ม	คณะกรรมการการจัดการความรู้	คณะกรรมการการจัดการความรู้
<p>ผู้เสนอ.....</p> <p>(อาจารย์ ดร.วาสนา สันติธีรากุล) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>			<p>ผู้อนุมัติ.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธินันท์ ชื่นชม) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)</p>			